附件

## 岗位职责和任职资格

### 一、资深记者岗（2人）

**主要职责：**

1. 负责集团重要会议、重大活动、重要事件的新闻采写、宣传报道。

**任职资格：**

1. 年龄40周岁以下；
2. 大学本科及以上学历，中文、新闻学、政治学、经济学、管理学、建筑类等相关专业；
3. 具备5年以上采访报道工作经验；
4. 文字功底深厚；新闻敏感性、沟通能力、责任感、逻辑能力、组织能力强；政治素养高、大局意识强；
5. 抗压能力强，能适应经常性出差；
6. 深入掌握党和国家有关政策、了解中央企业运营实际；熟练掌握国内时政类报道采访和写作，掌握融媒体产品制作；
7. 有中央媒体从事时政新闻采访报道工作经历者优先。

### 二、报刊采编与管理岗（1人）

**主要职责：**

1. 制定和组织落实集团报刊管理制度;
2. 协助做好集团各层级内部报刊阵地建设和管理工作；负责及时更新数据，组织开展内部检查、通报等。指导子企业建好报纸和刊物，组织开展内部报刊从业人员培训、交流等工作;
3. 根据集团宣传思想工作要点，策划全年48期报纸主题、出版发行计划；结合国家重大主题和集团重大事件、品牌工程等，策划各期报纸企业年刊的主题、版面、重点内容等。
4. 根据集团宣传思想工作要点，策划年刊的重大主题、出版发行计划;
5. 负责集团重大新闻的现场采编、报道和融媒体产品制作等;
6. 负责编制集团报纸、专刊年度费用预算。

**任职资格：**

1. 年龄35周岁以下；
2. 大学本科及以上学历，新闻传播学、中文、历史、哲学、管理学、建筑类等相关专业；
3. 拥有相关领域3年以上工作经验;
4. 新闻敏感性、文字能力、沟通能力、责任感、逻辑能力、组织能力较强;
5. 掌握传播学原理、网络出版技术、新闻学原理、出版经营管理、数据库管理、法律常识。

### 三、网站采编与管理岗（1人）

**主要职责：**

1. 制定并落实集团内部各层级官方网站管理制度和工作计划，完善集团官方网站管理体系;
2. 协助开展集团各层级官方网站阵地建设和管理工作；及时更新有关数据，组织开展内部检查、通报等；指导子企业建设官方网站，组织开展内部网站从业人员培训、交流等工作;
3. 制定并落实网站运营计划，策划集团官方网站栏目、内容、设计等；
4. 负责集团网站的日常更新和维护，确保网站内容发布及时准确；结合国家重大主题和集团重大事件、品牌工程等，策划、设计集团专题网页和栏目;
5. 负责网站的安全监管，保持与技术后台的密切沟通，保证网站技术运行安全可靠;
6. 负责集团重大新闻的现场采编、报道和融媒体产品制作等；
7. 负责编制集团官方网站年度费用预算。

**任职资格：**

1. 年龄35周岁以下；
2. 大学本科及以上学历，中文、历史、哲学、新闻传播学、管理学、信息科学、信息管理、建筑类等相关专业；
3. 拥有相关领域3年以上工作经验;
4. 新闻敏感性、文字能力、沟通能力、责任感、逻辑能力、组织能力较强;
5. 掌握传播学原理、网络出版技术、新闻学原理、出版经营管理、数据库管理、法律常识。

### 四、新媒体采编与管理岗（1人）

**主要职责：**

1. 制定并落实集团内部各层级新媒体阵地管理制度、管理体系和工作计划;
2. 协助开展集团各层级新媒体阵地建设和管理工作；负责及时更新有关数据，组织开展内部检查、通报等；组织开展内部新媒体从业人员培训、交流等工作;
3. 根据集团宣传思想工作要点，策划新媒体重大主题、年度运营计划，开设新媒体平台专题专栏；
4. 负责新媒体平台信息的日常策划、编发，及时掌握舆论热点，紧跟公司重大新闻，组织落实新媒体专题策划、编制与传播;
5. 做好新媒体平台的推广活动，加强与上级单位和主流媒体新媒体平台的沟通协作，提高集团新媒体内容推广范围，提高新媒体指数;
6. 挖掘新媒体用户的使用习惯、情感特点和体验感受，及时收集用户反馈；
7. 管理评论功能，做好新媒体舆情把控；
8. 定期做好新媒体运营效果评估，撰写相关报告。
9. 负责集团重大新闻的现场采编、报道和融媒体产品制作等；
10. 负责编制集团新媒体年度费用预算。

**任职资格：**

1. 年龄35周岁以下；
2. 大学本科及以上学历，中文、历史、哲学、新闻传播学、管理学、信息科学、信息管理、建筑类等相关专业；
3. 拥有相关领域3年以上工作经验;
4. 新闻敏感性、文字能力、沟通能力、责任感、逻辑能力、组织能力较强;
5. 掌握传播学原理、网络出版技术、新闻学原理、出版经营管理、数据库管理、法律常识。

### 五、影像采编与管理岗（1人）

**主要职责：**

1. 做好集团重要会见、重要会议、重大活动的影像拍摄工作;结合集团重大活动、重点项目、典型人物等，拍摄基层一线影像资料，配合做好宣传工作;
2. 结合集团宣传思想工作要点，策划相应主题的影像文化产品，做好前期策划、拍摄和后期剪辑等各项工作;
3. 负责管理集团文化片、形象片、业绩片、党建宣传片等；
4. 根据集团各媒体阵地传播需求，策划并制作“微视频”等影像传播产品;
5. 策划和组织开展集团内部摄影大赛;
6. 建立并及时更新集团重大新闻影像资料库、企业影像产品库等，做好集团重要影像资料的管理、存档工作；
7. 建好中建摄影协会，招募会员，组织协会活动，管理协会作品和器材;与上级摄影协会对接，做好集团优秀影像作品的宣传和推广；
8. 编制摄影协会年度费用预算。

**任职资格：**

1. 年龄35周岁以下；
2. 大学本科及以上学历，中文、摄影摄像、新闻传播、新闻采编、建筑类等相关专业；
3. 拥有相关领域3年以上工作经验;
4. 新闻敏感性、文字能力、沟通能力、责任感、逻辑能力、组织能力较强;
5. 掌握管理学基础、视频制作与剪辑、版面编辑与设计、计算机基础；
6. 有媒体采编等相关从业资格证书者优先。

### **六、海外传播专员岗（2人）**

**主要职责：**

1. 结合所在国特点，按照集团海外传播工作要求，制定驻该国子企业的海外传播工作方案和舆情应对方案。
2. 分析所在国媒体状况，有重点选取当地主流媒体，建立和完善媒体库，建立长效联系机制，策划主题，传播企业品牌形象。
3. 开通并运营驻该国子企业海外社交媒体账号，及时跟踪和了解国外主流文化和用户心理，编辑运营集团海外社交媒体账户，开展推广活动。
4. 根据驻外单位实际情况，结合当地高校、智库和公关公司状况，有重点选择至少1家建立联系、开展合作,形成相关成果，并做好传播推广工作。
5. 结合所在国特点，协助编制并定期修订驻该国子企业跨文化融合手册，做好传播工作。
6. 结合所在国特点，协助编制并发布驻该国子企业社会责任报告。
7. 策划并组织开展中外人文交流活动。
8. 协助做好舆情引导和处理。
9. 做好集团总部与驻该国子企业的沟通协调工作。

**任职资格：**

1. 原则上不超过35周岁；
2. 为人正派，责任心、原则性强，党员优先；
3. 大学本科学历及以上，英语、国际关系、新闻传播学、建筑类等相关专业，有媒体采编等相关从业资格证书者优先；
4. 拥有相关领域3年以上工作经验，新闻敏感性、文字能力、沟通能力、责任感、逻辑能力、组织能力较强；
5. 掌握外语、传播学原理、新媒体与网络宣传、新闻学原理、法律常识；
6. 具有良好的公文写作能力和组织协调能力。

### **七、多语种网站和海外社交媒体运营管理岗（1人）**

**主要职责：**

1. 制定并落实集团内部各层级多语种官方网站、海外社交媒体管理制度和工作计划。
2. 协助开展集团各层级多语种官方网站、海外社交媒体媒体阵地建设和管理工作；负责及时更新有关数据，组织开展内部检查、通报等；指导子企业建设多语种官方网站、海外社交媒体，组织开展内部从业人员培训、交流等工作。
3. 根据集团宣传思想工作要点，策划多语种官方网站、海外社交媒体重大主题、年度运营计划，开设专题专栏。
4. 结合重要国际会议、国家主场外交和集团重大国际工程、人文交流活动等，策划专题海外传播工作方案。
5. 负责多语种官方网站日常运营、维护和信息编发。
6. 负责海外社交媒体平台信息的日常策划、编发；及时跟踪和了解国外主流文化和用户心理，开展推广活动；定期编写效果评估报告。
7. 采写海外工程、人物、活动等新闻，拍摄海外工程、人物、活动等的图片 、视频等，开展深度新闻采写，组织融媒体制作。
8. 协助做好舆情引导和处理。
9. 负责编制集团多语种官方网站和海外社交媒体年度费用预算。

**任职资格：**

1. 原则上不超过35岁；
2. 为人正派，责任心、原则性强，党员优先；
3. 大学本科学历及以上，英语、国际关系、新闻学、建筑类等相关专业；
4. 拥有相关领域3年以上工作经验，新闻敏感性、文字能力、沟通能力、责任感、逻辑能力、组织能力较强，有媒体采编等相关从业资格证书者优先；
5. 掌握外语、传播学原理、新媒体与网络宣传、新闻学原理、法律常识；
6. 具有良好的公文写作能力和组织协调能力。